



**Бородінська селищна рада
Болградського району Одеської області**

Тридцять перша сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

від 02.06.2023

с/мт Бородіно

№ 734-VIII

**Про організацію харчування
внутрішньо переміщених осіб,
розміщених в комунальних закладах
Бородінської селищної ради**

Відповідно до ст. 34, 38, 52, ч. 6 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 року № 252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», з метою забезпечення потреб в харчуванні та здійснення соціального захисту внутрішньо переміщених осіб, які прибули з інших областей, де ведуться бойові дії, Бородінська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок організації харчування внутрішньо переміщених осіб, розміщених на території Бородінської селищної ради, що додається.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керівника Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Бородінської селищної ради Ангелова Д. П.

Селищний голова

Іван КЮССЕ

ПОРЯДОК
організації послуг з харчування для внутрішньо переміщених осіб
та/або евакуйованих осіб розміщених на території
Бородінської селищної ради

1. Порядок організації послуг харчування для внутрішньо переміщених осіб та/або евакуйованих осіб (далі - Порядок) визначає організаційні засади забезпечення осіб, які прибули з інших областей, де ведуться бойові дії, послугами з харчування.
2. Порядок розроблено відповідно до Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державні соціальні стандарти та державні соціальні гарантії».
3. Метою впровадження організації харчування внутрішньо переміщених осіб та/або евакуйованих осіб на території Бородінської селищної ради є комплексне розв'язання проблем забезпечення фінансування організації харчування та створення умов для всебічного забезпечення базових потреб осіб, які прибули з інших областей, де ведуться бойові дії.
4. Головним розпорядником коштів бюджету Бородінської селищної ради в частині видатків на оплату послуг з харчування внутрішньо переміщених осіб є КУ «Центр надання соціальних послуг» Бородінської селищної ради (далі – КУ «ЦНСП» Бородінської селищної ради).
5. Послуги з харчування мають право надавати юридичні особи, фізичні особи-підприємці (далі - надавачі послуг), що уклали договір про надання послуг з харчування (далі - договір) з КУ «ЦНСП» Бородінської селищної ради.
6. Забезпечення харчуванням внутрішньо переміщених осіб та/або евакуйованих осіб, що фінансуються з Бородінської селищної ради, можливе й за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством.
7. Установити одноразовий режим харчування (обід) внутрішньо переміщених осіб та/або евакуйованих осіб, розміщених у закладах освіти, що фінансуються з бюджету Бородінської селищної ради.
8. Встановити граничну грошову норму харчування однієї особи на день в розмірі 30 (тридцять) гривень.
9. Поширити витрати, які підлягатимуть відшкодуванню за послуги з харчування виключно на осіб віком до 18 років, жінок, осіб похилого віку (старші 60 років), осіб з інвалідністю I-II групи та осіб, виключених з

військового обліку, які перемістилися та/або евакуйовані з інших областей, де ведуться бойові дії.

10. Надавачі послуг на підставі фактично наданих послуг з харчування щопонеділка готують акти прийому-передачі наданих послуг та подають їх до КУ «ЦНСП» Бородінської селищної ради для оплати.

11. КУ «ЦНСП» Бородінської селищної ради на підставі акта прийому-передачі наданих послуг, погоджених головою селищної ради, забезпечує оплату послуг на розрахунковий рахунок надавача послуг.

12. КУ «ЦНСП» Бородінської селищної ради бере на себе бюджетні зобов'язання та здійснює відповідні видатки в межах бюджетних асигнувань.

13. Станом на 01 число місяця, наступного за звітним, КУ «ЦНСП» Бородінської селищної ради та надавач послуг складають акти звірки розрахунків у двох примірниках.

14. Цей порядок діє на строк введення воєнного стану та протягом 30 днів після його завершення, визначеного Указом Президента України, та визначені у ньому послуги фінансуються за наявності видатків, передбачених на цілі у бюджеті Бородінської селищної ради.

ДОГОВІР
про надання послуг

смт Бородіно

«_____» _____ 2023 р.

Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг» Бородінської селищної ради, в особі Керівника, що діє на підставі Положення, (далі - Замовник), з однієї сторони, і _____, що діє на підставі _____ (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

I. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується надати послуги харчування внутрішньо переміщеним особам та/або евакуйованим особам, з інших областей України, у зв'язку з введенням воєнного стану та які опинилися в складних життєвих обставинах (далі - Переміщені особи), зазначені в п. 1.2., а Замовник - прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуг - Послуги щодо харчування Переміщених осіб, код за ДК 010:2015 - 55510000 - 8 Послуги їдалень.

II. Якість послуг

2.1. Постачальник засвідчує якість послуг харчування у відповідності з діючим законодавством України.

2.2. У разі поставки послуг більш низької якості, ніж передбачено цим Договором Замовник має право відмовитися від прийняття і оплати послуг, а якщо послуги уже оплачено, - вимагати повернення сплаченої суми.

III. Ціна договору

3.1. Ціна за одиницю наданої послуги становить ___ грн. (гривень 00 копійок) за одну повнолітню особу на добу та ___ грн. (_____ гривень 00 копійок) за одну особу до 18 років на добу.

3.2. Загальна сума цього Договору становить _____ грн. (_ _____ коп.) без ПДВ.

IV. Порядок здійснення розрахунків

4.1. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

4.2. Розрахунки здійснюються за фактом наданих послуг на підставі рахунку та Акту прийому-передачі наданих послуг, які подаються щопонеділка. В акті прийому-передачі наданих послуг зазначається назва закладу, за адресою якого надаються послуги.

4.3. Оплата послуг з харчування здійснюється протягом 10-ти робочих днів, а у разі затримки фінансування після надходження коштів на рахунок

Замовника.

4.4. Замовник має право зменшити обсяг закупівлі в залежності від дійсного фінансування видатків.

V. Надання послуг

5.1. Строк (термін) надання послуг - до року.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги, за умови наявності бюджетного фінансування на ці цілі.

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з актом прийому-передачі наданих послуг.

6.1.3. Перевіряти інформацію, щодо кількості Переміщених осіб, яким надано послуги з харчування.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши його про це у розумний строк;

6.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяги закупівлі надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від фактичних обсягів видатків Замовника. В такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, передбачені цим Договором; а саме гарантувати своєчасне та якісне харчування Переміщених осіб згідно переліку та норми продуктів.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному об'ємі отримувати плату за надані послуги:

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника за 15 календарних днів.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладення договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна негайно але не пізніше п'яти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є

відповідні документи, видані уповноваженим на те органом.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж десять днів, кожна із Сторін у встановленому порядку має право розірвати цей Договір.

ІХ. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення згоди Сторонами спори вирішуються у судовому порядку.

Х. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2023 року.

10.2. Цей Договір укладається і підписується на трьох сторінках у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

ХІ. Інші мови

11.1. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим договором, регулюються чинним законодавством України.

ХІІ. Додатки до договору

Додатки та доповнення до цього договору підписані сторонами протягом терміну його дії, є невід'ємними частинами цього договору.

Додаток 1 - Специфікація.

ХІІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Замовник:

Постачальник:

Додаток 1 до Договору
№ _____ від _____ 2023 року

АКТ
прийому-передачі наданих послуг

с/т Бородіно

Ми, що нижче підписалися, КУ «ЦНСП» Бородінської селищної ради, в особі керівника, що діє на підставі Положення, (далі - Замовник), з однієї сторони, і _____, що діє на підставі _____ (далі - Постачальник), склали цей Акт приймання-передачі наданих послуг про те, що згідно з Договором № _____ від _____ 2023 року Постачальником були надані такі послуги:

з/п	Вид послуг	К-сть	Одиниця виміру	Ціна без ПДВ, грн	Сума без ПДВ, грн
1	Послуга з харчування однієї повнолітньої особи		послуга		
2	Послуга з харчування однієї особи до 18 років		послуга		
	Всього				

Загальна вартість послуг без ПДВ _____ грн (_____).

Замовник:

Постачальник:

АКТ
звірки взаємних розрахунків
за період _____

Ми, що нижче підписались, з однієї сторони, бухгалтер КУ «ЦНСП»
 Бородінської селищної ради Іванова М. А. і з другої сторони
 _____ (бухгалтер) _____,
 звірили взаєморозрахунки, при чому виявилось наступне:

в сумі: _____ гривень 00 копійок

№ п/п	код	Зміст запису	дата док-та	номер док-та	КУ «ЦНСП» Бородінської селищної		Постачальник		Розходження суми
					дебет	кредит	дебет	кредит	
		Обіги при звірці:							
		Сальдо на							

Сальдо на користь постачальника _____

Від КУ «ЦНСП» Бородінської селищної ради

Бухгалтер _____

Від постачальника

Бухгалтер _____