

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Відділ соціального захисту, військового обліку та соціальних послуг
Бородінінської селищної ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

17.01.2023 р. № 1-ОД

Паспорт

бюджетної програми місцевого бюджету на 2023 рік

1.	0800000	Відділ соціального захисту, військового обліку та соціальних послуг Бородінінської селищної ради	43993866	(код за ЄДРПОУ)		
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)				
2.	0810000	Відділ соціального захисту, військового обліку та соціальних послуг Бородінінської селищної ради	43993866	(код за ЄДРПОУ)		
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)				
3.	0810160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	15542000000	(код бюджету)
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)		
4.	Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 3239404 гривень, у тому числі загального фонду – 3239404 гривень та спеціального фонду – 0 гривень.					
5.	Підстави для виконання бюджетної програми					
Закон України "Про Державний бюджет України на 2023 рік", Бюджетний Кодекс України (ст. 20, 22), Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", Рішення сесії №378-VIII від 22.12.2022 р "Про бюджет Бородінінської селищної ради на 2023 рік						
6.	Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми					
№ з/п	Ціль державної політики					
1	Забезпечення на території Бородінінської селищної ради державної політики у сфері соціального захисту населення, трудових відносин та належних умов праці					

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління в сфері соціального захисту населення. Здійснення виконавчим органом селищної ради наданих повноважень законодавством повноважень у відповідній сфері.

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	3 239 404	0	3 239 404
	Усього	3 239 404	0	3 239 404

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

гривень

Зульгативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт					
	кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	19,50	0,00	19,50
2	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Книги рестрації скарг, листів	2 500,00	0,00	2 500,00
3	ефективності					
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	розрахунково	166 123,00	0,00	166 123,00
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунково	128,00	0,00	128,00
4	якості					
	відсоток вчасно виконаних листів, доручень, звернень, заяв, скарг.	відсоток	розрахунково	100,00	0,00	100,00

Начальник

ПОГОДЖЕНО



(підпис)

Діна ШОКОТ

(підпис/підпис, прізвище)

Начальник Відділу фінансово-бюджетної роботи

18.01.2023 р.



(підпис)

Ганна ЛОВАНОВА

(підпис/підпис, прізвище)